

Утверждено протоколом № \_\_\_\_\_  
общего собрания собственников помещений  
многоквартирного дома по ул.  
Красноармейская, 24 в г. Сочи  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Положение  
о порядке проведения общих собраний собственников помещений в  
многоквартирном доме по ул. Красноармейская, 24 в г. Сочи с  
использованием информационной системы согласно ст. 47.1 Жилищного  
кодекса РФ**

1. Настоящие Положение принято решением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома и может быть отменено или изменено только решением общего собрания собственников. Недействительность одного или нескольких пунктов настоящего Положения не делает недействительным Положение в целом.

2. Управляющая организация (далее – администратор общего собрания) является лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в МКД на использование информационной системы и бесплатного мобильного приложения на её базе (далее – Система) при проведении общего собрания в форме заочного голосования с использованием Системы в порядке ст. 47.1 ЖК РФ.

Далее в тексте настоящего Положения слова «заочное голосование» употребляются в значении заочного голосования с использованием системы в порядке ст. 47.1 ЖК РФ.

Выбор конкретной информационной системы для проведения заочных голосований из числа утвержденных на общем собрании собственников, осуществляется Советом дома.

3. Для проведения заочного голосования инициатору-собственнику помещения в МКД необходимо соблюдать следующий порядок:

3.1. Инициатор заочного голосования направляет нарочно, либо по электронным каналам связи письменное обращение в Совет дома с предложением о проведении общего собрания с использованием Системы.

3.2. Обращение инициатора должно содержать контактную информацию инициатора (телефон, адрес электронной почты; дополнительно для юридических лиц – ИНН, ОГРН, сведения о представителе), материалы к общему собранию и порядок ознакомления с ними, предлагаемые для голосования вопросы повестки дня, которые соответствуют действующему законодательству, в том числе относятся к компетенции общего собрания, предполагают выбор одного из вариантов ответа – «за», «против», «воздержался» и т.д.

3.3. Совет дома в течение одного месяца принимает решение о проведении или не проведении заочного голосования с использованием системы по вопросам, предложенным инициатором, определяет время проведения заочного голосования и уведомляет инициатора о принятом решении.

3.4. В случае проведения общего собрания на инициатора возлагаются обязанности по организации общего собрания, в том числе по уведомлению собственников, не зарегистрированных в системе, обеспечению получения от них бюллетеней в бумажном виде и другие обязанности, предусмотренные законодательством.

3.5. Все бюллетени для голосования на бумажных носителях, поступающие инициатору общего собрания, незамедлительно передаются им администратору для учета при подсчете голосов в Системе.

3.6. Результаты голосования доводятся до собственников в соответствии с требованиями законодательства, в том числе с использованием Системы в рамках технических возможностей, предоставляемых Системой.

4. Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания устанавливается в каждом случае Советом дома с учетом мнения инициатора собрания и в соответствии с требованиями закона.

5. Требования к инициатору-собственнику помещения в МКД:

5.1. Инициатор общего собрания в форме заочного голосования является собственником помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Сочи, Красноармейская, 24, сведения о нем внесены в Единый государственный реестр недвижимости на момент инициации общего собрания в форме заочного голосования.

5.2. Инициатор общего собрания в форме заочного голосования зарегистрирован в бесплатном мобильном приложении на базе информационной системы.

6. Совет дома может отказать в организации заочного голосования в следующих случаях:

6.1. Сообщение о проведении общего собрания в форме заочного голосования направлено неуполномоченным лицом.

6.2. Сообщение о проведении общего собрания в форме заочного голосования не соответствует положениям, установленным действующим законодательством.

6.3. Указанная в сообщении о проведении общего собрания в форме заочного голосования повестка дня содержит вопросы, которые не являются вопросами, отнесенными в соответствии с Жилищным кодексом РФ к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, либо является неактуальной по оценке Совета дома или подлежат решению в ином порядке (без проведения общего собрания).

6.4. Указанная в сообщении о проведении общего собрания в форме заочного голосования повестка дня содержит ошибки, опечатки или формулировки, препятствующие пониманию ее смысла.

6.5. Сообщение о проведении общего собрания в форме заочного голосования содержит нецензурную лексику либо ее производные, обвинения, оскорбления в адрес третьих лиц либо информацию, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иную информацию, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность.

6.6. Сообщение о проведении общего собрания в форме заочного голосования содержит персональные данные третьих лиц, распространяемые без их согласия.

7. При этом инициатор в случае отказа Совета вправе организовать проведение общего собрания без использования Системы или повторно обратиться в Совет дома в составе инициативной группы, обладающей не менее чем 10% от общего числа голосов собственников помещений в доме.

8. Порядок, установленный пунктом 3 и требования пункта 5 настоящего Положения, не распространяются на Совет дома и управляющую организацию, которые вправе самостоятельно инициировать заочное голосование с использованием Системы.

9. Администратор общего собрания организует его проведение в соответствии с правилами выбранной собственниками Системы.

10. Собственники помещений в многоквартирном доме принимают участие в общем собрании в форме заочного голосования путем непосредственного голосования в электронном виде с использованием бесплатного мобильного приложения на базе информационной системы при одновременном соблюдении следующих условий:

10.1. Собственник помещения в многоквартирном доме зарегистрирован в бесплатном мобильном приложении на базе информационной системы.

10.2. Сведения о собственнике помещения в многоквартирном доме внесены в Единый государственный реестр недвижимости на момент начала голосования и совпадают со сведениями, указанными собственником помещений в МКД в информационной системе.

11. Непосредственное голосование в электронном виде с использованием бесплатного мобильного приложения на базе информационной системы осуществляется собственником помещения в МКД лично путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками «за», «против» или «воздержался», в электронной форме.

12. Голоса в электронной форме принимаются строго в сроки проведения голосования, указанные в сообщении о проведении собрания.

13. В случае выявления несоответствия сведений, предоставленных собственником помещений в многоквартирном доме, а также сведениям, содержащимся в государственных информационных системах, собственник таких помещений информируется о невозможности его участия в голосовании.

14. Собственник помещения в МКД, участвующий в общем собрании путем заочного голосования с использованием Системы, обязан предоставить администратору свой контактный номер телефона, а также уведомить администратора о его изменении.

Председатель общего собрания собственников \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь общего собрания собственников \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /